

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное профессиональное образовательное
автономное учреждение Ярославской области
Рыбинский профессионально-педагогический колледж
(ГПОАУ ЯО Рыбинский профессионально-педагогический колледж)

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

И.Г. Копотюк

« 18 » января 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕТСКОЙ ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ
ШКОЛЕ ПО ФУТБОЛУ**

Рег. № 1-16

РЫБИНСК

Предисловие

Положение о Детской юношеской спортивной школе по футболу (далее – Положение) разработано и внесено руководителем филиала А.А. Бородиным.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и является действующим до момента внесения в него изменений или отмены.

Принято решением Совета Учреждения.

Протокол № 1 от 18 января 2016 года.

Введено впервые.

Контрольный экземпляр хранится в отделе документационного обеспечения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Детская юношеская спортивная школа по футболу (далее – Филиал) является филиалом государственного профессионального образовательного автономного учреждения Ярославской области Рыбинского профессионально-педагогического колледжа (далее – Колледж) – это обособленное структурное подразделение Колледжа, создано с целью оказания государственной услуги по программам дополнительного образования детей и взрослых (вид спорта футбол).

1.2. Филиал создан на основании: приказа департамента образования Ярославской области от 17.12.2015 №873/01-03 «О создании и ликвидации филиалов государственных образовательных учреждений Ярославской области» и положительного решения наблюдательного совета Колледжа (протокол №8 от 17 декабря 2015 года) и приказа Колледжа от 30.12.2015 № 315/01-04 «О создании филиала ГПОАУ ЯО Рыбинского профессионально-педагогического колледжа».

1.3. Официальное полное наименование Филиала: Детская юношеская спортивная школа по футболу.

1.4. Почтовый адрес и место нахождения Филиала: 152963, Российская Федерация, Ярославская область, Рыбинский район, рабочий поселок Песочное, ул. Первомайская, д. 1а.

1.5. Филиал в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Ярославской области; нормативно-правовыми и распорядительными актами Министерства образования и науки РФ, Министерства спорта РФ, департамента образования Ярославской области; Уставом и локальными актами Колледжа; настоящим Положением.

1.6. Филиал не является юридическим лицом.

1.7. Филиал наделяется имуществом, которое учитывается на балансе Колледжа.

1.8. Филиал осуществляет следующие основные виды деятельности:

- образовательную;
- организационно-массовую;
- спортивно-массовую;
- методическую.

1.9. Право на осуществление образовательной деятельности у Филиала возникает с момента получения им лицензии (разрешения) на право ведения образовательной деятельности.

1.10. Приносящая доход деятельность осуществляется в соответствии с Уставом Колледжа.

2. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

2.1. Цели и функции Филиала:

- привлечение максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям спортом;
- формирование здорового образа жизни у обучающихся;
- содействие всестороннему гармоническому, физическому развитию и укреплению здоровья обучающихся;
- обеспечение условий для организации активного содержательного досуга;
- подготовка спортсменов-разрядников;
- подготовка резерва сборных команд школы, Колледжа, города, области, России;
- воспитание высоких волевых и морально-этических качеств;
- подготовка инструкторов и судей футбола;
- воспитание у обучающихся патриотизма, чувства долга, ответственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, семье.

2.2. Организация образовательного процесса в Филиале строится на основе учебного плана и регламентируется расписанием занятий.

2.3. Филиал определяет количество учебных групп, их наполняемость, согласно нормативным документам.

2.4. Обучение и воспитание ведутся в Филиале на русском языке.

2.5. Дисциплина в Филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и сотрудников. Использование методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий наносящих вред физическому и психическому здоровью обучающихся запрещается.

2.6. Филиал осуществляет деятельность в рамках своих бюджетных ассигнований по нормативам бюджетного финансирования предоставления услуг по дополнительному образованию детей Ярославской области. В рамках своего бюджетного финансирования планирует мероприятия, учебно-тренировочный и соревновательный процесс.

2.7. Филиал пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с основными целями и функциями в пределах, предусмотренных настоящим Положением, решениями компетентных органов управления Колледжа и действующим законодательством РФ.

2.8. Филиал имеет круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием и указанием принадлежности к Колледжу и другую необходимую атрибутику.

2.9. Филиал обязан:

- предоставлять в бухгалтерию Колледжа все документы, необходимые для ведения бухгалтерской документации и отчетности в установленные сроки;
- предоставлять по требованию Колледжа документы, касающиеся деятельности Филиала, хранить документы (распоряжения, планы и т.п.) в установленном в Колледже порядке.

3. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Руководство деятельностью Филиала осуществляет руководитель Филиала, назначаемый и освобождаемый от должности директором Колледжа.

3.2. Колледж осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:

- согласовывает основные направления деятельности Филиала, утверждает планы и отчеты об их выполнении;
- совместно с Филиалом вносит изменения и дополнения в настоящее Положение;
- принимает и увольняет работников Филиала по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством;
- включает в государственное задание Колледжа услуги по дополнительному образованию детей и взрослых;
- утверждает структуру и штатное расписание Филиала;
- устанавливает формы и размер оплаты труда работников Филиала в пределах, выделенных на эти цели бюджетных ассигнований.

3.3. Руководитель Филиала организует и обеспечивает работу Филиала:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Филиала в соответствии утвержденным Положением и планами работы Колледжа;
- организует и обеспечивает безопасную работу Филиала;
- обеспечивает организацию образовательной деятельности Филиала;
- согласует рабочие программы для всех этапов обучения и предоставляет их на утверждение директору Колледжа;
- согласует учебные планы и предоставляет их на утверждение директору Колледжа;
- согласует расписание учебных групп и предоставляет его на утверждение директору Колледжа;

- согласует педагогическую тарификацию работников Филиала и предоставляет её на утверждение директору Колледжа;
- вносит предложения по совершенствованию материальной базы Филиала;
- планирует, организует и контролирует проведение текущего и капитального ремонта помещений и имущества Филиала в пределах выделенных бюджетных средств;
- представляет интересы Филиала в отношениях с другими организациями, учреждениями и гражданами Российской Федерации;
- представляет отчеты о деятельности Филиала;
- вносит предложения руководству Колледжа по подбору и расстановке кадров Филиала;
- вносит предложения руководству Колледжа о поощрении и (или) наложении дисциплинарного взыскания на работников Филиала;
- осуществляет распределение обязанностей между работниками Филиала, разделение функций, задач, действий, контролирует исполнение поручений, поддерживает необходимый уровень трудовой и исполнительской дисциплины;
- вносит предложения по распределению стимулирующей части ФОТ;
- обеспечивает лицензирование образовательной деятельности Филиала;
- руководитель филиала несет персональную ответственность за деятельность Филиала.

4. ПЕРСОНАЛ ФИЛИАЛА

4.1. Отношения работников Филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством РФ.

4.2. Структуру и штатное расписание Филиала утверждает директор Колледжа по согласованию с Учредителем и руководителем Филиала.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Деятельность Филиала прекращается:

- по решению Учредителя и Колледжа;
- при ликвидации Колледжа по любым предусмотренным законом основаниям.

При ликвидации и реорганизации Колледжа увольнение работников гарантирует соблюдение их прав в соответствии с законодательством РФ.

5.2. В данное Положение могут быть внесены изменения в связи с изменением целей, задач, функций и организационной структуры Филиала. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на Совете учреждения и утверждаются директором Колледжа.