

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное профессиональное образовательное  
автономное учреждение Ярославской области  
Рыбинский профессионально-педагогический колледж  
(ГПОАУ ЯО Рыбинский профессионально-педагогический колледж)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа

И.Г. Копотюк

10 сентября 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ  
СТУДЕНТОВ КОЛЛЕДЖА, ОСВАИВАЮЩИХ ПРОГРАММЫ  
ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ**

Рег. № 12 - 22

РЫБИНСК

## Предисловие

Положение об организации социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием студентов колледжа, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих (далее – Положение) разработано и внесено заместителем директора по УВР Обертышевой Н.Ф., социальным педагогом Лебедевой Н.Б.

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и является действующим до момента внесения в него изменений или отмены.

Принято решением Совета Учреждения.

Протокол № 5 от 10.10.2022 года.

Введено взамен Положения об организации социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием студентов колледжа, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, утвержденного 21.01.2019, рег. № 1-19.

Контрольный экземпляр хранится в отделе документационного обеспечения.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием студентов ГПОАУ ЯО Рыбинского профессионально-педагогического колледжа (далее – колледж), осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих (далее – ППКР).

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»; приказом Минздрава России и Минобрнауки России от 30 мая 2002 г. №176/2017 «О мерах по улучшению охраны здоровья детей Российской Федерации»; СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»; СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в образовательных учреждениях»; СанПиН 2.4.3.1186-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования»; СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»; Санитарными правилами (СП) 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»; законом Ярославской области от 19.12.2008 № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области»; Уставом колледжа.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы предоставления и порядок организации социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием (далее – бесплатное питание) обучающихся;
- права и обязанности участников процесса по организации бесплатного питания;
- порядок осуществления контроля за организацией бесплатного питания и бракеража готовой продукции.

1.4. Основными задачами при организации бесплатного питания студентов колледжа являются:

- обеспечение обучающихся бесплатным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность бесплатного питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

## **2. Порядок предоставления бесплатного питания студентам колледжа**

2.1. Бесплатное питание организуется для студентов индустриального отделения колледжа дневной формы обучения, осваивающих ППКР за счет средств областного бюджета, в пределах выделенных субсидий на иные цели, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности колледжа.

2.2. Бесплатное питание предоставляется на основании заявления. Заявление подается ежегодно с момента возникновения права на получение социальной услуги. Заявления, поданные в период с 15 июня до 1 сентября текущего года, рассматриваются до 1 сентября включительно, заявления, поданные после 1 сентября текущего года (в течение учебного года), рассматриваются в течение 3-х рабочих дней с момента регистрации заявления.

2.3. Бесплатное питание предоставляется на указанный в заявлении период, но не ранее, чем с 1 сентября и не позже чем до конца учебного года.

2.4. Одновременно с заявлением заявителем предоставляются документы, подтверждающие право на получение бесплатного питания:

- для студентов из малоимущих семей – справка органа социальной защиты населения по месту жительства родителей или справка, подтверждающая получение родителями ежемесячного пособия на ребенка или единовременной выплаты к началу учебного года;
- для студентов из многодетных семей – удостоверение многодетной семьи Ярославской области;



- для студентов из многодетных семей, имеющих статус малоимущих – удостоверение многодетной семьи и справка, подтверждающая получение родителями единовременной выплаты к началу учебного года;
- для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – справку органа опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащую реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя);
- для лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, копии следующих документов – свидетельство (свидетельства) о смерти матери (отца); решение суда о признании матери (отца) умершей (им); справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери.

2.5. Директор колледжа издает приказ о бесплатном питании обучающихся, в отношении которых принято решение о предоставлении социальной услуги. Основанием для отказа в предоставлении данной услуги является отсутствие документов, подтверждающих данное право.

2.6. Днем начала организованного бесплатного питания обучающихся считается первый полный учебный день с момента издания приказа по колледжу.

2.7. Бесплатное питание предоставляется в дни учебных занятий без права получения денежной компенсации за пропущенные дни.

2.8. Неиспользованное право на получение бесплатного питания не может быть реализовано в другой день.

2.9. Для студентов, находящихся на производственной практике, и за субботы взамен горячего питания выдается денежная компенсация. Размер денежных средств устанавливается в соответствии с Постановлением правительства Ярославской области.

2.10. Право на получение бесплатного питания сохраняется за обучающимися, достигшими возраста 18 лет и продолжающими обучение в колледже до окончания обучения.

2.11. Бесплатное питание предоставляется лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя. При недостаточности организационных, кадровых, технических и иных возможностей либо по желанию обучающегося ежемесячно выдается денежная компенсация. Размер денежной компенсации устанавливается в соответствии с Приказом департамента образования.

2.12. Одноразовое бесплатное питание предоставляется студентам, имеющим одну из нижеперечисленных категорий:

- дети из малоимущих семей;
- инвалиды;
- дети из многодетных семей.

2.13. Двухразовое бесплатное питание предоставляется студентам с ограниченными возможностями здоровья, детям из многодетных семей, имеющих статус малоимущих.

### **3. Организация бесплатного питания студентов колледжа**

3.1. Организация бесплатного питания студентов колледжа осуществляется в столовой, расположенной в учебном корпусе №4 (ул. Свободы, 12), которая является структурным подразделением колледжа и предназначена для обеспечения горячим питанием студентов на бесплатной основе.

3.2. Организация бесплатного питания студентов осуществляется в соответствии с приказом директора колледжа, где назначается лицо, ответственное за организацию бесплатного питания, назначается состав бракеражной комиссии, выносятся иные решения, способствующие совершенствованию организации бесплатного питания обучающихся.

3.3. Бесплатное питание организовано в один поток после 2 пары, для приема пищи предусмотрена перемена – 40 минут.

3.4. Отпуск бесплатного питания производится на основании письменной заявки от социального педагога в соответствии с количеством обучающихся по определенной форме с указанием даты и количества обедов.

3.5. Заявка на количество бесплатного питания, подписанная социальным педагогом, ежедневно предоставляется в столовую накануне до 15.00 часов и уточняется в день питания не позднее 9.00 часов.

3.6. Социальный педагог ведет ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися бесплатного питания по группам и предоставляет таблицу в бухгалтерию колледжа.

3.7. Контроль за приготовлением и качеством пищи, приобретением продуктов возлагается на заведующего производством.

3.8. Ответственность за правильное оформление документов по расчетам за питание и организацию учета этих расходов возлагается на заведующего производством и главного бухгалтера.

3.9. Повседневный контроль за качеством приготовления пищи осуществляют:

- заведующий производством,
- социальный педагог,
- заведующий индустриальным отделением.

3.10. Организация бесплатного питания осуществляется на основе двухнедельного примерного меню, утвержденного директором колледжа. Примерное меню должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде. Обязательно приводятся ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со

сборниками рецептур. Наименования блюд и кулинарных изделий, указываемых в примерном меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в использованных сборниках рецептур.

3.11. Обслуживание бесплатным питанием студентов осуществляется штатными работниками столовой колледжа, имеющими:

- соответствующую профессиональную квалификацию;
- прошедшими предварительные и периодические медицинские осмотры в установленном порядке;
- имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.12. Поставка продуктов для организации бесплатного питания производится на основе договоров.

#### **4. Осуществление бракеража готовой продукции**

4.1. Бракераж осуществляется членами бракеражной комиссии, утвержденной директором колледжа, ежедневно, о чем свидетельствует запись в бракеражном журнале.

4.2. Бракеражная комиссия ежемесячно проводит контрольное взвешивание с занесением соответствующих отметок в журнал.

#### **5. Документация и отчетность**

5.1. Отчет о количестве и сумме отпущенного за день бесплатного питания осуществляет заведующий производством. Отчет сдается в бухгалтерию колледжа.

5.2. Заведующий производством несет ответственность за меню, ассортимент и качество поступающих продуктов, за качество и сбалансированность приготовленной пищи, соблюдение санитарно-гигиенических норм работы столовой, правильность оформления товарно-сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность продукции, поступающей в столовую колледжа.

5.3. Главный бухгалтер несет ответственность за целевое расходование целевых бюджетных средств на организацию питания студентов колледжа.