

Департамент образования Администрации  
городского округа город Рыбинск Ярославской области  
Управление образования  
Рыбинского муниципального района Ярославской области

Государственное профессиональное образовательное автономное учреждение  
Ярославской области Рыбинский профессионально-педагогический колледж

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента образования  
Администрации городского округа  
город Рыбинск Ярославской области

  
\_\_\_\_\_  
Р.А. Брядовая

«    » \_\_\_\_\_ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОАУ ЯО  
Рыбинского профессионально-  
педагогического колледжа

  
\_\_\_\_\_  
И.Г. Копотюк

«06» февраль 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования  
Рыбинского муниципального района  
Ярославской области

  
\_\_\_\_\_  
О.Н. Бахтина

«    » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**XV муниципальной научно-практической конференции  
«Шаг в будущее: юный исследователь» - 2023**

Рыбинск, 2023

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения XV муниципальной научно-практической конференции «Шаг в будущее: юный исследователь» – 2023 (далее – Конференция). Конференция представляет собой выполнение проектной или исследовательской работы детьми младшего школьного возраста (1-4 классы) совместно с научным руководителем, а также публичное представление результатов работы посредством предоставления доклада и тезисов выступления участника.

1.2. Организаторами Конференции являются: Департамент образования Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее – Департамент образования), государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Ярославской области Рыбинский профессионально-педагогический колледж (далее – ГПОАУ ЯО Рыбинский профессионально-педагогический колледж).

1.3. Общее руководство организацией и проведением Конференции осуществляет ГПОАУ ЯО Рыбинский профессионально-педагогический колледж.

1.4. Сроки проведения Конференции: с 15 марта по 11 апреля 2023 года.

1.5. Форма проведения Конференции: **очная**.

По адресу: г. Рыбинск, ул. Свободы, д. 21.

1.6. Для проведения Конференции создается оргкомитет.

### **Состав Оргкомитета:**

- Копотюк Ирина Геннадьевна, директор ГПОАУ ЯО Рыбинского профессионально-педагогического колледжа, кандидат педагогических наук;
- Тимофеева Анжела Анатольевна, заместитель директора -начальник отдела развития общего и дополнительного образования Департамента образования;
- Бахтина Ольга Николаевна, начальник управления образования Рыбинского муниципального района;
- Пугачева Ольга Валентиновна, заместитель директора по учебно-методической работе ГПОАУ ЯО Рыбинского профессионально-педагогического колледжа;
- Соколова Наталья Николаевна, заведующий информационно-методическим центром ГПОАУ ЯО Рыбинского профессионально-педагогического колледжа.
- Козелкова Любовь Николаевна, методист ГПОАУ ЯО Рыбинского профессионально-педагогического колледжа.

## **2. Цель и задачи Конференции**

2.1. Цель проведения Конференции – содействие развитию познавательной, творческой и исследовательской активности детей младшего школьного возраста.

2.2. Основными задачами проведения Конференции являются:

- выявление и поддержка детей с высоким образовательным потенциалом;
- создание условий для развития исследовательской и проектной деятельности у детей младшего школьного возраста;
- приобретение детьми навыков публичного выступления;
- совершенствование профессиональных навыков педагогических работников в области руководства познавательно-исследовательской деятельностью.

## **3. Участники Конференции**

3.1. Участниками Конференции могут быть учащиеся 1-4 классов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования городского округа город Рыбинск и Рыбинского района. Поддержку и руководство участников оказывают педагоги организаций и/или родители (законные представители).

3.2. Образовательная организация может представить на Конференцию не более **2 (двух)** участников.

3.3. Каждый участник Конференции имеет право выступить с одним докладом, участвуя в работе следующих секций (номинаций):

- Экология и Биология;
- История России и Краеведение;
- Здоровый образ жизни;
- География;
- Литературоведение и Языкознание;
- Искусствоведение и Прикладное творчество;
- Математика и Информатика;
- Технология.

3.4. Регламент выступления – не более 10 минут (7 минут. доклад, 3 минуты ответы на вопросы)

## **4. Порядок организации и проведения Конференции**

4.1. Общее руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляет Оргкомитет: прием заявок, тезисов выступления участников, формирование экспертной группы, подготовка дипломов победителей и призеров и сертификатов участников, формирование сборника тезисов докладов, размещение информации о ходе и итогах Конференции на официальном сайте ГПОАУ ЯО Рыбинского профессионально-педагогического колледжа: <http://www.gou-rpk.ru>.

4.2. Конференция проводится в три этапа.

4.2.1. Подготовительный этап.

С 15 марта по 1 апреля 2023 года осуществляется прием заявок на участие в Конференции, заполненных по форме (Приложение 1, в формате Word + сканированная копия с печатью и подписью руководителя организации), согласий на обработку персональных данных (Приложение 2, Приложение 3) . Документы принимаются оргкомитетом в электронном виде по электронной почте: limonad30@mail.ru Заявки, согласия на обработку персональных данных, отправленные позднее 1 апреля 2023 года, не рассматриваются.

Телефон для справок: 8 (4855) 22-23-47 ( Соколова Наталья Николаевна, Козелкова Любовь Николаевна).

Уведомив организаторов, заявители могут осуществить замену участника (при условии соблюдения первоначального количественного состава) не позднее 1 апреля 2023 года.

4.2.2. Основной этап.

С 3 по 10 апреля осуществляется подготовка программы Конференции, назначение членов жюри ,распределение участников по секциям.

4.2.3 Заключительный этап

11 апреля 2023 года проведение конференции, формирование сборника тезисов докладов.

## **5. Требование к тезисам доклада**

5.3. Требования к тезисам доклада:

- объем – не более 2 страниц;
- шрифт 12 Time New Roman, выравнивание по ширине, межстрочный интервал – одинарный, поля – по 2 см. с каждой стороны;
- шапка тезисов должна содержать название темы (шрифт 14 Time New Roman жирный, выравнивание по середине), сведения об учащемся и руководителе (шрифт 12 Time New Roman жирный, выравнивание по правому краю): фамилия, инициалы учащегося, образовательная организация, класс/секция, фамилия, инициалы руководителя;
- текст тезисов не должен содержать иллюстративных материалов.

## **6. Критерии оценки выступления**

6.1. Экспертная группа оценивает выступление участников, руководствуясь следующими критериями:

- обоснование актуальности темы;
- грамотная формулировка цели и задач исследования;
- достижение цели и задач исследования;

- использование комплекса методов исследования (двух и более) и выделение результатов их применения;

- культура речи и стиль изложения материала;
- использование наглядности и грамотное обращение к ней;
- соблюдение регламента выступления;
- умение автора обосновать выводы;
- умение автора показать собственную позицию по рассматриваемой проблеме.

По каждому критерию выставляется оценка от 0 до 2 баллов. Максимальный балл – 18.

6.2. Выступление каждого участника оценивается тремя экспертами (подсчитывается средний балл).

## **7. Подведение итогов и награждение**

7.1. Итоги Конференции оформляются протоколом . Протокол будет опубликован на сайте колледжа в течение двух дней после окончания конференции.

7.2. По итогам Конференции выпускается сборник тезисов выступлений участников, который размещается на сайте ГПОАУ ЯО Рыбинского профессионально-педагогического колледжа: [www.gou-rpk.ru](http://www.gou-rpk.ru)

7.3. Победители и призёры Конференции награждаются дипломами 1, 2, 3 степени, каждый участник получает сертификат.

7.4.Руководители, подготовившие участников Конференции, награждаются благодарственными письмами, которые выпускаются в электронном виде и высылаются на указанную в заявке электронную почту.

## **8. Финансирование Конференции**

8.1. Финансирование осуществляется за счёт организационных взносов образовательных организаций – участников Конференции.

8.2. После получения заявки на участие и заявления участника о согласии на обработку персональных данных оргкомитет в течение недели высылает на адрес организаций-участников счет на оплату организационных взносов за участие в Конференции. Организационный взнос составляет 300 рублей за одного участника. Оплатить организационный взнос необходимо не позднее, чем за два дня до начала Конференции. Своевременная оплата организационного взноса является условием допуска участника.

8.3. Оплата проезда участников и сопровождающих производится за счет направляющей стороны.

## Приложение 1

В оргкомитет  
XV муниципальной научно-  
практической конференции  
«Шаг в будущее: юный  
исследователь»

### ЗАЯВКА

Прошу включить в состав участников XV муниципальной научно-практической конференции «Шаг в будущее» по направлению «Шаг в будущее: юный исследователь» обучающихся

\_\_\_\_\_ (сокращенное название образовательной организации)

№	Ф.И. участника (полностью), возраст	Тема выступления	Секция	Ф.И.О. руководителя (полностью)	Необходимое оборудование и аппаратура

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (обязательно) \_\_\_\_\_

Руководитель

\_\_\_\_\_  
МП (подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О руководителя)





